

- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
 - наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
 - изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания, анкетирование родителей и детей (приложение 1);
 - информирование родителей и детей о здоровом питании.
 - участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.
- 3.2. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
- 3.3. Контроль осуществляется в виде участия в работе школьной комиссии (приложение 2).
- 3.4. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации планом на учебный год.
- 3.5. Оперативные проверки проводятся с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в образовательной организации. Результаты оперативного контроля требуют оперативного выполнения предложений и замечаний, которые сделаны проверяющими в ходе изучения вопроса.
- 3.6. Результаты контроля отражаются в акте.
- 3.7. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя, органов контроля (надзора).

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания обучающихся

- 4.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:
- контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
 - получать от повара информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
 - проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
 - выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в образовательной организации, контролировать выполнение принятых решений;
 - давать рекомендации, направленные на улучшение питания в образовательной организации.

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся.

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора МБОУ СОШ № 10.
- 5.2. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.3. Комиссия выбирает председателя.
- 5.4. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания детей.
- 5.5. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.
- 5.6. Один раз в два месяца комиссия знакомит с результатами деятельности директора МБОУ СОШ № 10 и один раз в полугодие Совет МБОУ СОШ № 10.
- 5.7. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.
- 5.8. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

- 6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

**Анкета школьника
(заполняется вместе с родителями)**

Пожалуйста выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли Вас организация питания в школе
 - Да
 - Нет
 - Затрудняюсь ответить
2. Удовлетворяет ли Вас санитарное состояние школьной столовой
 - Да
 - Нет
 - Затрудняюсь ответить
3. Питаетесь Вы в школьной столовой?
 - Да
 - Нет
 - Затрудняюсь ответить
4. Если нет, то по какой причине?
 - Не нравится
 - Не успеваете
 - Питаетесь дома
5. В школе Вы получаете:
 - Горячий завтрак
 - Горячий обед (с первым блюдом)
 - 2 – разовое горячее питание (завтрак + обед)
6. Наедаетесь ли Вы в школе?
 - Да
 - Иногда
 - Нет
7. Нравится питание в школьной столовой?
 - Да
 - Нет
- 7.1. Если не нравится, то почему?
 - Невкусно готовят
 - Однообразное питание
 - Готовят нелюбимую пищу
 - Остывшая еда
 - Маленькие порции
 - Иное _____
8. Посещаете ли группу продленного дня?
 - Да
 - Нет
- 8.1. если да, то получаете ли полдник в школе или приносите из дома?
 - Получает полдник в школе
 - Приносит из дома
9. Устраивает меню школьной столовой?
 - Да
 - Нет
 - Иногда
10. Считаете ли питание в школе здоровым и полноценным?
 - Да
 - Нет
11. Ваши предложения по изменению меню: _____
12. Ваши предложения по улучшению питания в школе _____

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

Вопрос

да/нет

1. **Имеется ли в организации меню?**
А). да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации
Б). да, но без учета возрастных групп
В). нет
2. **Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?**
А). да
Б). нет
3. **Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?**
А). да
Б). нет
4. **В меню отсутствуют повторы блюд?**
А). да, по всем дням
Б). нет, имеются повторы в смежные дни
5. **В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты?**
А). да, по всем дням
Б). нет, имеются повторы в смежные дни
6. **соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?**
А). да
Б). нет
7. **Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?**
А). да
Б). нет
8. **От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?**
А). да
Б). нет
9. **Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?**
А). да
Б). нет
10. **Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?**
А). да
Б). нет
11. **Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?**
А). да
Б). нет
12. **Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?**
А). да
Б). нет
13. **Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?**
А). да
Б). нет
14. **Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?**
А). да
Б). нет
15. **Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?**
А). да
Б). нет
16. **Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд меню?**
А). да
Б). нет
17. **Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?**
А). да
Б). нет